

**รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป**

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

องค์การบริหารส่วนตำบลยม

อำเภอ ยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี

**ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 22,500,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น**

**แผนงานบริหารงานทั่วไป**

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,560,750 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,334,960 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,707,120 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

(1) นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 20,400 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน เดือนละ 11,220 บาท/คน จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
---------------------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

(1) นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน ในอัตราเดือนละ 880 บาท/คน จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

<p>เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล/ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้</p> <p>(1) นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>(2)รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 880 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	42,120 บาท
<p>เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	86,400 บาท
<p>เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ประกอบด้วย</p> <p>(1) ค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 11,220 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>(2) ค่าตอบแทนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราในอัตราเดือนละ 9,180 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>(3) ค่าตอบแทนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>(4) ค่าตอบแทนของคณะสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 8 อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท/คน จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	1,022,400 บาท

**เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)**

**รวม 3,627,840 บาท**

**เงินเดือนพนักงาน**

**จำนวน 2,370,360 บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและการปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วน  
ตำบลประจำปี จำนวน 7 อัตรา ประกอบด้วย

- (1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
- (2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
- (3) หัวหน้าสำนักปลัด
- (4) เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
- (5) นักทรัพยากรบุคคล
- (6) นักพัฒนาชุมชน
- (7) เจ้าพนักงานธุรการ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2 /ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณ  
ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน**

**จำนวน 253,080 บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล  
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าคุณวุฒิ  
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษเพื่อการสู้รบ (พสร.)  
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสวัสดิการสำหรับผู้ปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.) เดือนละ 2,500 บาท/เดือน/คน จำนวน 12  
เดือน

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มอื่น ๆ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2 /ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณ  
ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**เงินประจำตำแหน่ง**

**จำนวน 132,000 บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล  
จำนวน 3 ราย ดังนี้

- (1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 4,000 บาท
- (2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 3,500 บาท
- (3) หัวหน้าสำนักปลัด เดือนละ 3,500 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2 /ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณ  
ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง**

**จำนวน 631,800 บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ  
ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 2 อัตรา

-ตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไปจำนวน 2 อัตรา ดังนี้

- (1) นักการ
- (2) คนงานทั่วไป

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2 /ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณ  
ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	240,600 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสวัสดิการสำหรับผู้ปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.) สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปสังกัดสำนักงานปลัด จำนวน 2,500 บาท/เดือน/คน จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2 /ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,067,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>393,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	189,000 บาท
<p>(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง จำนวน 103,000 บาท</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>(2) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายแก่คณะกรรมการในสอบคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างของพนักงานส่วนตำบล เช่น ค่าเบี้ยประชุม ค่าตอบแทนคณะกรรมการออกข้อสอบ ฯลฯ เป็นเงิน 10,000 บาท</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2555</p> <p>(3) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เป็นเงิน 76,000 บาท</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างสังกัดสำนักงานสำนักปลัด อบต. และผู้มีสิทธิในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามภารกิจอื่นๆ ที่ได้รับการอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน พ.ศ.2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	144,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ตามกฎหมาย</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล สังกัดสำนักปลัด อบต.		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไข เพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,204,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าเช่าอาคารและที่ดิน	จำนวน	126,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลยา มู จำนวนตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหาร งานของส่วนราชการ พ.ศ.2553 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตรา ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่า ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค		
ค่าธรรมเนียมต่างๆ	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานราชการตามที่ กฎหมายกำหนด		
ค่าประกันภัย	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายประกันภัยรถยนต์ราชการ ตามมติคณะ รัฐมนตรี เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2548 และวัน ที่ 21 มิถุนายน 2548 ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ ใช้และบำรุงรักษา รถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2548 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว2633 ลงวัน ที่ 14 สิงหาคม 2552 เรื่องชักซ้อมความเข้าใจ เกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าใ้ จ่ายการประกันภัยรถยนต์ราชการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	504,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมี ใช้เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด งาน ผลิตและพิมพ์เอกสาร งานผลิตสื่อการประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมากรณ งาน เร่งด่วน และไม่มีอัตราค่าจ้าง ค่าทำแผ่นป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้าง เหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรง มหรสพ หรือสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ค่าติดตั้งเครื่องโทรศัพท์ เครื่องรับ สัญญาณต่าง ๆ ค่าบริการล้างอัด ขยายรูป ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าถ่าย เอกสาร ค่าเย็บปกหนังสือหรือเข้าเล่ม และงานจ้างเหมาบริการอื่น ๆ อยู่ใน ความรับผิดชอบของ อปท.		
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ 0808.2 / ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงิน ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่น ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองเพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับคณะบุคคล ที่มานิเทศงานตรวจงาน หรือเยี่ยมชมซึ่งรวมถึงเจ้าหน้าที่ต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล หรือทัศนศึกษาดูงาน ตั้งจ่ายไม่เกินร้อยละ 1 ของรายได้ปีงบประมาณที่ล่วงมา ไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินผู้อื่นที่ให้</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 52 ลงวันที่ 22 มกราคม 2553 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 52 ลงวันที่ 22 มกราคม 2553 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548</p>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>-เพื่อใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกอาณาจักร เช่น ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ เพื่อเข้ารับการอบรมหรือสัมมนาของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p>	<p>จำนวน 200,000 บาท</p>
<p>ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้และพวงมาลัย</p> <p>-เพื่อเป็นค่าจัดซื้อพวงมาลัย ช่อดอกไม้ พานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ กระเช้าดอกไม้หรือพวงมาลัยที่ใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่าง ๆ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว96 ลงวันที่ 16 กันยายน 2553 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0407/ว 1284 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2530 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p>	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>
<p>โครงการ อบต.เคลื่อนที่พบปะประชาชน</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในดำเนินโครงการจัดกิจกรรม อบต.เคลื่อนที่พบปะประชาชน เช่น ค่าจ้างเหมาในการจัดสถานที่ ค่ารับรอง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสารที่เกี่ยวข้อง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี(2561-2564)(ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 1)ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี ลำดับที่ 73 หน้าที่ 83</p>	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>

<p>โครงการจัดการเลือกตั้งนายกและสมาชิกสภา อบต.ยามู</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการเลือกตั้งนายกและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล กรณีตำแหน่งว่างลง และกรณีหมดวาระ เช่น ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมคณะกรรมการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการเลือกตั้ง ค่าตอบแทนคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี(2561-2564)(ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 4) ยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการบริการจัดการที่ดี ลำดับที่ 80 หน้าที่ 84</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>โครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ</p> <p>-เพื่อเป็นคำดำเนินการกิจกรรมและโครงการเฉลิมพระเกียรติการดำเนินหรือสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช สมเด็จพระนางเจ้า ฯ พระบรมราชินีนาถ และสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรวารงกูรเนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา และกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี(2561-2564)(ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 4) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะและสังคมให้มีคุณภาพ ลำดับที่ 49 หน้าที่ 80</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการพบปะกาแฟยามเช้า</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพบปะกาแฟยามเช้าระหว่างหน่วยงานราชการและประชาชนทั่วไปในตำบลยามู เช่น ค่ารับรอง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาจัดสถานที่ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี(2561-2564)(ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการบริการจัดการที่ดี ลำดับที่ 78 หน้าที่ 84</p>	จำนวน	19,000 บาท
<p>โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณให้แก่บุคลากร อบต.</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณให้แก่บุคลากร อบต. เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าของขวัญ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการบริการจัดการที่ดี ลำดับที่ 81 หน้าที่ 85</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>โครงการวันท้องถิ่นไทย</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันท้องถิ่นไทย เพื่อน้อมรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณแห่งพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ที่ทรงมีต่อการปกครองท้องถิ่น เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม ค่าจ้างเหมาในการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับภารกิจ อบต. ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการบริการจัดการที่ดี ลำดับที่ 77 หน้าที่ 84</p>	จำนวน	10,000 บาท

<p>โครงการสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติงานโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินการสร้างจิตสำนึกการปฏิบัติงานให้โปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนากาการบริหารจัดการที่ดี ลำดับที่ 82 หน้าที่ 85</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมของประชาชน</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมของเยาวชนและประชาชนทั่วไป เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ที่ใช้ในการอบรม ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนากาการบริหารจัดการที่ดี ลำดับที่ 79 หน้าที่ 84</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน หรือค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556</p>	จำนวน	20,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>190,000 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานที่ใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลที่เป็นวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก้วพลาสติก เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก เครื่องเย็บกระดาษ ลวดเย็บกระดาษ นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระบรมรูปจำลอง พระบรมฉายาลักษณ์ ภาพเขียน แผนที่ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แฉงปิดประกาศ หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มูลิปรับแสง(ต่อฝัน) พรหม (ต่อฝัน) กระดาษ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการจ้างหรือพิมพ์ ของใช้บรรจุหีบห่อ น้ำหมึกปริ้นท์ ตลับผงหมึก ลวดเย็บกระดาษ กาว น้ำยาลบคำผิด เทป กาว กระเป๋า ตะแกรงวางเอกสาร แฟ้ม สมุดประวัติข้าราชการ ปากกา ดินสอ ธงชาติ เส้าประดับธง สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตาม หนังสือที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p>	จำนวน	30,000 บาท



<p><b>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</b></p> <p>-เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อใช้ในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลที่เป็นวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า เสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียมไมค์ประชุม ชุดจ่ายไฟและควบคุมชุดประชุม ปลั๊กไฟฟ้า ลำโพง ไมโครโฟน โคมไฟ พิวส์ สวิตซ์ไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับดาวเทียม ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตาม หนังสือที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p><b>วัสดุงานบ้านงานครัว</b></p> <p>-เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ที่ใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล ที่เป็นวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง เช่น แปรงถูพื้น ไม้ถูพื้น ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน น้ำยาทำความสะอาดห้องน้ำ น้ำยาดับกลิ่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม ถังแก๊ส เต้าฝัก ไม้ขีด ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตาม หนังสือที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p><b>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</b></p> <p>-เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งที่เป็นวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรค แม่แรง สัญญาณไฟกระพริบ แบตเตอรี่ กรวยจราจร คีมล็อค น็อตและสกรู ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) หม้อน้ำ ไฟหน้า ไฟเบรก กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตาม หนังสือที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p><b>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</b></p> <p>-เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นใช้ในงานราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น เชื้อ น้ำมันดีเซล, น้ำมันเบนซิน, น้ำมันเครื่อง แก๊สหุงต้ม น้ำมันก๊าด น้ำมันจารบี ถ่าน ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตาม หนังสือที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>

<p><b>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</b></p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น แถบบันทึกเสียงหรือภาพ ฟุ่กัน สี รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย เลนส์ ชูม แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์,วิดีโอเทป,แผ่นซีดี) เมมโมรี่การ์ด ภาพถ่ายดาวเทียม กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตาม หนังสือที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p><b>วัสดุคอมพิวเตอร์</b></p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขรหรือแป้นพิมพ์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิ้ล เมาส์ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตาม หนังสือที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p>	จำนวน	40,000 บาท
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>280,000 บาท</b>
<p><b>ค่าไฟฟ้า</b></p> <p>-เพื่อเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล และสถานที่อื่นที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p><b>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</b></p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ทำการสำนักงาน อบต. และสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p><b>ค่าบริการโทรศัพท์</b></p> <p>-เพื่อเป็นค่าโทรศัพท์ทุกระบบที่ใช้ในการติดต่อราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าบริการโทรศัพท์สำนักงาน โทรศัพท์เคลื่อนที่ในการติดต่อราชการ ฯลฯ</p>	จำนวน	90,000 บาท
<p><b>ค่าบริการไปรษณีย์</b></p> <p>-เพื่อเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p><b>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</b></p> <p>-เพื่อเป็นค่าโทรสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าของสัญญาณดาวเทียม ค่าบริการพื้นที่เว็บไซต์ ค่าจดทะเบียนโดเมนเนมรายเดือน และบริการต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ</p>	จำนวน	30,000 บาท

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>128,790 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>128,790 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
<b>ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>7,800 บาท</b>
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 3 ตัว ๆ ละ 2,600 บาท ขนาด 520x620x890-1010 มม. ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-เก้าอี้เท้าแขนมีพนักพิง บวมหนังเทียม</li> <li>-ขาพลาสติก 5 แฉก รับน้ำหนักได้ดี</li> <li>-ปรับระดับสูงต่ำได้ ด้วยระบบไฮดรอลิค</li> <li>-มีก้านโยก สามารถปรับระดับความเอนของพนักพิงได้</li> <li>-จัดซื้อราคาตามท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในมาตรฐาน</li> </ul>		
ครุภัณฑ์ ประจำปี 2561		
<ul style="list-style-type: none"> <li>-เป็นไปตาม หนังสือที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</li> <li>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี(2561-2564)(ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 4)(แบบ ผ.08) ลำดับที่ 8 หน้าที่ 130</li> </ul>		
<b>ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ)</b>	<b>จำนวน</b>	<b>32,400 บาท</b>
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) โดยมีคุณลักษณะประกอบด้วย ขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู ราคารวมค่าติดตั้ง ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟเบอร์ 5 เป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน</p> <p>แผ่นฟอกอากาศตะแกรงไฟฟ้า หรือเครื่องผลิตประจุไฟฟ้า สามารถดักจับอนุภาค ฝุ่นละอองและอุปกรณ์สามารถทำความสะอาดได้ มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-เป็นไปตามมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ ประจำปี 2561</li> <li>-เป็นไปตาม หนังสือที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</li> <li>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 4) (แบบ ผ.08) ลำดับที่ 9 หน้าที่ 130</li> </ul>		

<p>ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ ชนิด LED ขาวดำ</p> <p>-เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ ชนิด LED ขาวดำ คุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi</li> <li>-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)</li> <li>-มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB</li> <li>-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</li> <li>-มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น</li> <li>-สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal, และ Custom</li> <li>-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561</li> <li>-เป็นไปตาม หนังสือที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</li> <li>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 4) (แบบ ผ.08) ลำดับที่ 10 หน้าที่ 130</li> </ul>	จำนวน	2,600 บาท
--	-------	-----------

<p>ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจกทรงสูงขนาด 3 ฟุต</p> <p>-เพื่อเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจกทรงสูงขนาด 3 ฟุต จำนวน 2 ใบ ๆ ละ 4,800 บาท ขนาดกว้าง 915 ลึก 457 สูง 1,830 มม. มีรายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-บานเลื่อนกระจกใส 2 บาน</li> <li>-มีกุญแจล็อก 1 ตำแหน่ง</li> <li>-ชั้นวางของ 3 แผ่น สามารถปรับระดับสูงต่ำได้</li> <li>-จัดซื้อราคาตามท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในมาตรฐาน ครุภัณฑ์ ประจำปี 2561</li> <li>-เป็นไปตาม หนังสือที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</li> <li>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 4) (แบบ ผ.08) ลำดับที่ 11 หน้าที่ 130</li> </ul>	จำนวน	9,600 บาท
--	-------	-----------

## ค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงาน ระดับ 6

จำนวน

17,700 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงานระดับ 6 จำนวน 3 ตัว ๆ ละ 5,900 บาท ขนาด กว้าง 1,534 ลึก 773 สูง 750 มม. มีรายละเอียด ดังนี้

- มีลิ้นชัก จำนวน 7 ลิ้นชัก พร้อมกุญแจล็อก 3 ตำแหน่ง
- มีที่วางเท้า
- ขาโต๊ะสามารถปรับระดับได้
- จัดซื้อราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2561

-เป็นไปตาม หนังสือที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 4) (แบบ ผ.08) ลำดับที่ 12 หน้าที่ 130

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

## ค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพระบบดิจิทัล

จำนวน

58,690 บาท

-เพื่อเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพระบบดิจิทัล EOS 80D มีช่องมองภาพอัจฉริยะครอบคลุมพื้นที่ในภาพ 100% พร้อมระบบออโต้โฟกัส 45 จุด cross-type ทั้งหมด ออโต้โฟกัสแบบ cross-type ได้ 27 จุดแม่ที่ขนาดรูรับแสง f/8 ถ่ายภาพต่อเนื่องได้สูงสุด 7 ภาพต่อวินาทีได้อย่างรวดเร็วและเงียบยิ่งขึ้น ถ่ายวิดีโอ Full HD 60p มีระบบออโต้โฟกัส Dual Pixel CMOS AF ช่วยในการเปลี่ยนระยะโฟกัสจากด้านหน้าไปยังฉากหลังของภาพได้อย่างรวดเร็วและง่ายดายแค่แตะบนหน้าจอสัมผัส ใช้งานร่วมกับเลนส์ EF ได้หลากหลาย มี WiFi และ NFC ในตัว กล้องจึงเชื่อมต่ออุปกรณ์มือถือ สั่งการถ่ายภาพ และควบคุมการซูมจากระยะไกลได้ถึง 15 ระดับ ผ่านแอปพลิเคชัน Canon Camera Connect เซนเซอร์ APS-C CMOS ความละเอียด 24.2 ล้านพิกเซล ชิปประมวลผลระดับ DIGIC 6 ISO ขยายได้ถึง ISO 25600 ระบบออโต้โฟกัส 45 จุด แบบ cross type ทุกจุด เพิ่มระบบออโต้โฟกัสแบบพิเศษ Dual Pixel CMOS AF

-จัดซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2561

-เป็นไปตาม หนังสือที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 4) (แบบ ผ.08) ลำดับที่ 13 หน้าที่ 130

## งบรายจ่ายอื่น

รวม

15,000 บาท

## รายจ่ายอื่น

รวม

15,000 บาท

## รายจ่ายอื่น

## ค่าสำรวจความพึงพอใจ

จำนวน

15,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการสาธารณะของเขตองค์การบริหารส่วนตำบล

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>15,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>15,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการจัดงานวันสำคัญสถาบันพระมหากษัตริย์ และงานวันสำคัญทางศาสนาอำเภอยะหริ่ง	จำนวน	15,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ที่ว่าการอำเภอยะหริ่งโครงการจัดงานวันสำคัญสถาบันพระมหากษัตริย์ และงานวันสำคัญทางศาสนาอำเภอยะหริ่ง ตามหนังสืออำเภอยะหริ่ง ที่ ปน 0518/ว 1871 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2561</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพ (แบบ ผ 02) ลำดับที่ 3 หน้าที่ 115</p>		
<b>งานวางแผนสถิติและวิชาการ</b>	<b>รวม</b>	<b>25,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>25,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>25,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดทำเวทีประชาคม	จำนวน	25,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในส่งเสริมจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล การสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน และกิจกรรมการจัดเวทีประชาคมเพื่อการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น การพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างองค์กรเครือข่ายชุมชน การขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยเบิกเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำเอกสาร ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 1) ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการที่ดี ลำดับที่ 85 หน้าที่ 85</p>		
<b>งานบริหารงานคลัง</b>	<b>รวม</b>	<b>2,724,172 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>2,159,972 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>2,159,972 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,414,860 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบลสังกัดกองคลัง จำนวน 4 ตำแหน่ง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ผู้อำนวยการกองคลัง</li> <li>(2) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี</li> <li>(3) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้</li> <li>(4) เจ้าพนักงานพัสดุ</li> </ol> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องชี้แจงแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล</li> <li>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าคุณวุฒิ</li> <li>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษเพื่อการสู้รบ (พสร.)</li> <li>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสวัสดิการสำหรับผู้ปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.) เดือนละ 2,500 บาท/เดือน/คน จำนวน 12 เดือน</li> <li>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มอื่น ๆ</li> <li>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</li> <li>-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2 /ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>	จำนวน	120,000 บาท
<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 ราย ได้แก่ ผอ.กองคลัง เดือนละ 3,500 บาท</li> <li>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</li> <li>-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2 /ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>	จำนวน	42,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ กองคลัง จำนวน 3 อัตรา <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี</li> <li>(2) ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ</li> <li>(3) ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้</li> </ul> </li> <li>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</li> <li>-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2 / ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>	จำนวน	470,000 บาท
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล</li> <li>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสวัสดิการสำหรับผู้ปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.) เดือนละ 2,500 บาท/เดือน/คน สำหรับพนักงานตามภารกิจกองคลัง</li> <li>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</li> <li>-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2 / ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>	จำนวน	113,112 บาท

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>564,200 บาท</b>
<b>    ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>144,200 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	78,200 บาท
<p>(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่  องค์กรการบริหารส่วนตำบลเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนสำหรับพนักงานส่วน  ตำบลและพนักงานจ้างตามภารกิจเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัล  ประจำปี) เป็นเงิน 58,200 บาท</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน  ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี  แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง  บุคคลดำเนินการ งานจ้างที่ปรึกษาบุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงาน  จ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง เป็นเงิน 20,000 บาท</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 3652  ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2553 และหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่  สุด ที่ กค. 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่  พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างสังกัดกองคลัง และผู้มีสิทธิในการปฏิบัติ  งานนอกเวลาราชการตามภารกิจอื่น ๆ ที่ได้รับการอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่  นอกเวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก  ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน พ.ศ.2559 เรื่อง ระเบียบ  กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอก  เวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้  ตามกฎหมาย</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน  ของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ  ที่3) พ.ศ. 2559</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล  สังกัดกองคลัง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการ  เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไข  เพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549</p>		



<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>380,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมี ไซเป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด งาน ผลิตและพิมพ์เอกสาร งานผลิตสื่อการประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมากรณิ งาน เร่งด่วน และไม่มีอัตราค่าจ้าง ค่าทำแผ่นป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้าง เหมามาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรง มหรรสพ หรือสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ค่าติดตั้งเครื่องโทรศัพท์ เครื่องรับ สัญญาณต่าง ๆ ค่าบริการล้างอัด ขยายรูป ค่าบริการกำจัดปลวก ค่า ถ่ายเอกสาร ค่าเย็บปกหนังสือหรือเข้าเล่ม และงานจ้างเหมาบริการอื่น ๆ อยู่ในความรับผิดชอบของ อปท.</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่สุด มท 0808.2 / ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	150,000 บาท
<p>-เพื่อใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก อาณาจักร เช่น ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอด รถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ เพื่อเข้า รับการอบรมหรือสัมมนาของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างหรือ บุคคลที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่ม เต็ม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p>		
โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	100,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน เช่น ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับ การปฏิบัติงานของ อปท.ให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการ และ พนักงานขององ อปท.ในการจัดทำแผนที่ภาษี ค่าจ้างเหมาคนงาน ค่าตัด ลอกเอกสารที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550 และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้า รับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์การ พัฒนาการบริหารจัดการที่ดี ลำดับที่ 72 หน้าที่ 83</p>		
โครงการออกหน่วยบริการรับชำระภาษีเคลื่อนที่	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการออกหน่วย บริการรับชำระภาษีเคลื่อนที่ เป็นการกระตุ้นให้ประชาชนได้ชำระภาษีได้ ตรงเวลา และไม่มีลูกหนี้ค้างจ่ายในแต่ละปี</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 6 (พ.ศ.2556 ) มาตรา 74</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์การ พัฒนาการบริหารจัดการที่ดี ลำดับที่ 86 หน้าที่ 85</p>		

<p><b>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</b></p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน หรือค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก</p> <p>-เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556</p>	จำนวน	20,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>35,000 บาท</b>
<p><b>วัสดุสำนักงาน</b></p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานที่ใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลที่เป็นวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก้ว อี พลาสติก เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก เครื่องเย็บกระดาษ ลวดเย็บกระดาษ นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระบรมรูปจำลอง พระบรมฉายาลักษณ์ ภาพเขียน แผ่นที่ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แฉงปิดประกาศ หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มู่ลี่ปรับแสง(ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) กระดาษ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการจ้างหรือพิมพ์ ของใช้บรรจุกีบห่อ น้ำหมึกปริ้นท์ ตลับผงหมึก ลวดเย็บกระดาษ กาว น้ำยาลบคำผิด เทป กาว กระเป่า ตะแกรงวางเอกสาร แฟ้ม สมุดประวัติข้าราชการ ปากกา ดินสอ ธงชาติ เส้าประดับธง สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตาม หนังสือที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p><b>วัสดุคอมพิวเตอร์</b></p> <p>-เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกมุล เทปบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ แฟงแป้นอักษรหรือแป้นพิมพ์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล เม้าส์ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตาม หนังสือที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p>	จำนวน	15,000 บาท
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>5,000 บาท</b>
<p><b>ค่าบริการไปรษณีย์</b></p> <p>-เพื่อเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)</p>	จำนวน	5,000 บาท

**แผนงานการรักษาความสงบภายใน**

<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</b>	<b>รวม</b>	<b>240,400 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>240,400 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>240,400 บาท</b>
<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>		
<b>ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย</b>	<b>จำนวน</b>	<b>230,400 บาท</b>
- เพื่อเป็นค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยสำนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลและสถานที่ราชการที่อยู่ในความดูแลของ องค์การบริหารส่วนตำบล		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่า สาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วน มาก ที่ มท 0808.2/ ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลัก เกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
<b>โครงการปกป้องสถาบัน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>10,000 บาท</b>
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปกป้องสถาบัน และกิจกรรม ต่าง ๆ ที่ดำรงไว้ซึ่งสถาบันของชาติ รวมถึงกิจกรรมการส่งเสริมการสร้าง ความปรองดองและสมานฉันท์ของคนในชาติ เช่น ค่าวิทยากร ค่า รับรอง ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (2561-2564) (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 4) ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมความมั่นคงและเสริมสร้าง สันติสุข ลำดับที่ 194 หน้าที่ 112		
<b>งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย</b>	<b>รวม</b>	<b>370,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>370,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>จำนวน</b>	<b>100,000 บาท</b>
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เป็นค่าการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปเพื่อ สนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. . 2560		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>270,000 บาท</b>
<b>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</b>		
<b>โครงการชักซ้อมแผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตำบล</b>	<b>จำนวน</b>	<b>10,000 บาท</b>
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมชักซ้อมแผนปฏิบัติการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตำบล เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่า อาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 4) ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมการรักษาความมั่นคงและเสริมสร้าง สันติสุข ลำดับที่ 185 หน้าที่ 111		

<p>โครงการฝึกอบรมและทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) สมาชิกใหม่ และฝึกทบทวนสมาชิกเดิม เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุแต่งกาย ค่าวัสดุอุปกรณ์ รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3795 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกค่าใช้จ่ายค่าตอบแทนและค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564)(ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 4) ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมการรักษาความมั่นคงและเสริมสร้างสันติสุข ลำดับที่ 187 หน้าที่ 111</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญๆ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ เป็นต้น รวมถึงมาตรการในการรักษาความปลอดภัยนักท่องเที่ยวในช่วงปีใหม่ ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ เอกสารแผ่นพับและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0845.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564)(ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมการรักษาความมั่นคงและเสริมสร้างสันติสุข ลำดับที่ 189 หน้าที่ 112</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการให้ความรู้การป้องกันไฟฟ้าแก่ประชาชนทั่วไป</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์และให้ความรู้ การจัดการปัญหาไฟฟ้าและหมอกควัน เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์การรณรงค์ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มในการจัดอบรมให้ความรู้ และประชาสัมพันธ์ถึงโทษของมลพิษหมอกควันและ ไฟฟ้าที่มีผลต่อสุขภาพอนามัย</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.4/ว 2360 ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2558</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564)(ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 4) ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมการรักษาความมั่นคงและเสริมสร้างสันติสุข ลำดับที่ 186 หน้าที่ 111</p>	จำนวน	10,000 บาท

**แผนงานการศึกษา**

<b>งานศึกษาไม่กำหนดระดับ</b>	<b>รวม</b>	<b>65,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>65,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>65,000 บาท</b>
<b>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</b>		
<b>โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>20,000 บาท</b>
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2562 เช่น ค่าดำเนินการจัดกิจกรรมด้านวิชาการ ด้านนันทนาการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าของรางวัล ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพลำดับที่ 20 หน้าที่ 73		
<b>โครงการจ้างนักเรียน นักศึกษาทำงานในช่วงปิดภาคเรียน หรือวันหยุดราชการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>45,000 บาท</b>
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างนักเรียน นักศึกษาทำงานในช่วงปิดภาคเรียน หรือวันหยุดราชการเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาทางสังคม		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 08914/ว 569 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2551		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 4) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพ ลำดับที่ 23 หน้าที่ 74		

**แผนงานสาธารณสุข**

<b>งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>255,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>170,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>150,000 บาท</b>
<b>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</b>		
<b>โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่</b>	<b>จำนวน</b>	<b>20,000 บาท</b>
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 4 หมู่บ้าน เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน เป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการฝึกอบรม การณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.5/ ว 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 และหนังสือ ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ 2561-2564 (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 4) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพ ลำดับที่ 31 หน้าที่ 76		

<p>โครงการป้องกันและควบคุมไข้เลือดออก</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรมป้องกันและควบคุมไข้เลือดออกในชุมชน เช่น การรณรงค์ การประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้กับแกนนำ อสม. ตัวแทน เยาวชน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพ ลำดับที่ 28 หน้าที่ 75</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการรณรงค์ป้องกันโรคเอดส์</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมให้ความรู้ตามโครงการรณรงค์ป้องกันโรคเอดส์ให้กับกลุ่มวัยรุ่นและประชาชนทั่วไป เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพลำดับที่ 27 หน้าที่ 75</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติดตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 4 หมู่บ้าน เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน เป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการฝึกอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.5/ ว 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 และหนังสือ ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ 2561-2564 (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 4) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพ ลำดับที่ 32 หน้าที่ 76</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพแม่และเด็ก</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพแม่และเด็กตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 4 หมู่บ้าน เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน เป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการฝึกอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.5/ ว 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 และหนังสือ ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564 (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 4) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพ ลำดับที่ 30 หน้าที่ 76</p>	จำนวน	20,000 บาท

โครงการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคให้ประชาชนได้ตระหนักถึงการดูแลสุขภาพและป้องกันโรคใกล้ตัวที่ติดต่อกันและไม่ติดต่อกัน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพ ลำดับที่ 25 หน้าที่ 75</p>		
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานของศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกยาเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัคซีนที่ใช้ในการฉีดสัตว์เลี้ยง ค่าอาหารผู้เข้าอบรม ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.5/ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564)(ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 4) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพ ลำดับที่ 29 หน้าที่ 75</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ที่เป็นวัสดุคงทนและสิ้นเปลือง เช่น สำลี และผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ถุงมือ น้ำยาต่างๆ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตาม หนังสือที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p>		

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>85,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>85,000 บาท</b>
<b>ครุภัณฑ์การเกษตร</b>		
<b>ค่าจัดซื้อเครื่องฟ่นฝอยละอองละเอียด</b>	<b>จำนวน</b>	<b>85,000 บาท</b>
<p>-เพื่อเป็นค่าดำเนินการจัดซื้อเครื่องฟ่นฝอยละอองละเอียด จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะดังนี้</p> <p>(1) เป็นเครื่องฟ่นสารเคมีระบบฝอยละอองละเอียด ULV</p> <p>(2) ระบบรองหลังแบบเบาะอากาศ</p> <p>(3) ระบบป้อนลมด้วยโรตารีที่ปลอดภัยจากการดูแลรักษาพร้อมไส้กรองอากาศแบบแห้งขนาดใหญ่</p> <p>(4) ระบบควบคุมการปล่อยน้ำยาที่ออกแบบตามหลักสรีรศาสตร์พร้อมไคเปิด-ปิด</p> <p>-จัดซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2561</p> <p>-เป็นไปตาม หนังสือที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 4) (แบบ ผ.08) ลำดับที่ 16 หน้า ที่ 130</p>		

#### แผนงานสังคมสงเคราะห์

<b>งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</b>	<b>รวม</b>	<b>280,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>280,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>280,000 บาท</b>
<b>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</b>		
<b>โครงการ อบต.หวังใยใส่ใจผู้พิการและด้อยโอกาส</b>	<b>จำนวน</b>	<b>20,000 บาท</b>
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตามโครงการ อบต.หวังใยใส่ใจผู้พิการและด้อยโอกาส และพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาสและครอบครัวผู้มีรายได้น้อยและผู้ไร้ที่พึ่ง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 24 ลงวันที่ 4 มกราคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564)(ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคคนและสังคมให้มีคุณภาพ ลำดับที่ 33 หน้า ที่ 77</p>		
<b>โครงการครอบครัวอบอุ่น ชุมชนปลอดภัยห่างไกลยาเสพติด</b>	<b>จำนวน</b>	<b>50,000 บาท</b>
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการครอบครัวอบอุ่น ชุมชนห่างไกลยาเสพติด เพื่อเสริมสร้างสัมพันธภาพที่ดี ความรัก ความเข้าใจระหว่างสมาชิกในครอบครัว เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564)(ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคคนและสังคมให้มีคุณภาพ ลำดับที่ 44 หน้า ที่ 79</p>		



<p>โครงการจัดตั้งและส่งเสริมศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมด้านการพัฒนาครอบครัวแก่ประชาชน เสริมสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างสมาชิกในครอบครัว เช่น ค่าตอบแทนวิทยากรในการอบรมให้ความรู้ ค่าวัสดุ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพ ลำดับที่ 39 หน้าที่ 78</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและผู้พิการ</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและผู้พิการทั้งด้านร่างกายและจิตใจ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากรให้ความรู้ ค่าวัสดุ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 24 ลงวันที่ 4 มกราคม</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพ ลำดับที่ 40 หน้าที่ 78</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการพัฒนาศักยภาพสตรี</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการจัดกิจกรรมด้านการพัฒนาสตรีและครอบครัว เสริมสร้างความเข้มแข็งบทบาทสตรี ส่งเสริมภาวะผู้นำสตรี</p> <p>เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรม</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพ ลำดับที่ 42 หน้าที่ 78</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมสถาบันครอบครัว</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันครอบครัว ในการให้ความรู้ แนวคิด ในการดูแลสมาชิกในครอบครัวให้มีความอบอุ่น ความรัก ความเข้าใจระหว่างวัย และการดูแลผู้สูงอายุในครอบครัว เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพ ลำดับที่ 41 หน้าที่ 78</p>	จำนวน	50,000 บาท

<p>โครงการสภาเด็กและเยาวชนอาสาทำดีเพื่อพัฒนาสังคม</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายของสภาเด็กและเยาวชนตำบลยามูในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อพัฒนาสังคม ทั้งในและนอกสถานที่ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าอาหาร ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564)(ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพ ลำดับที่ 34 หน้าที่ 77</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการอบรมเยาวชนภาคฤดูร้อน</p> <p>-เพื่อเป็นค่าดำเนินการโครงการอบรมเยาวชนภาคฤดูร้อน ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ป้องกันการไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องโครงการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564)(ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพ ลำดับที่ 38 หน้าที่ 78</p>	จำนวน	50,000 บาท

**แผนงานเคหะและชุมชน**

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	1,383,640 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,011,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,011,640 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	712,200 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ได้แก่</p> <p>(1) นักบริหารงานช่าง</p> <p>(2) นายช่างโยธา</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>-หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	66,480 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าคุณวุฒิ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินพิเศษเพื่อการสู้รบ(พ.ส.ร.)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการสำหรับผู้ปฏิบัติงานในเขตพื้นที่พิเศษ (สปพ.)เดือนละ 2,500 บาท/เดือน/คน จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มอื่น ๆ</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>- หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 ราย ได้แก่ ผู้อำนวยการกองช่าง -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	147,360 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	43,600 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง -เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พลร.) -เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสวัสดิการสำหรับผู้ปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.) เดือนละ 2,500 บาท สำหรับพนักงานจ้างสังกัดกองช่าง 1 อัตรา -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>372,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>106,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท
<p>(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนสำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างตามภารกิจเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) เป็นเงิน 40,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้างบุคคลดำเนินการ งานจ้างที่ปรึกษาบุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง เป็นเงิน 20,000 บาท -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 3652 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2553 และหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560</p>		

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างสังกัดกองช่าง และผู้มีสิทธิในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามภารกิจอื่นๆ ที่ได้รับการอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน พ.ศ.2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ตามกฎหมาย</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p>	จำนวน	36,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลสังกัดกองช่าง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p><b>ค่าใช้จ่าย</b></p>	<b>รวม</b>	<b>220,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด งานผลิตและพิมพ์เอกสาร ค่าจ้างเหมาบุคคลกรดำเนินงานเร่งด่วน และไม่มีอัตราค่าจ้าง ค่าทำแผ่นป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บปกหนังสือหรือเข้าเล่ม และงานจ้างเหมาบริการอื่นๆ อยู่ในความรับผิดชอบของ อปท.</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกอาณาจักร เช่น ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ อนุญาตอาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3)พ.ศ.2559</p>	จำนวน	100,000 บาท

<p><b>คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม</b></p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นคำบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน หรือค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก</p> <p>-เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556</p>	<p>จำนวน</p>	<p>20,000 บาท</p>
<p><b>ค่าวัสดุ</b></p>	<p><b>รวม</b></p>	<p><b>46,000 บาท</b></p>
<p><b>วัสดุสำนักงาน</b></p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานที่ใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลที่เป็นวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก้ว อี พลาสติก เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก เครื่องเย็บกระดาษ ลวดเย็บกระดาษ นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระบรมรูปจำลอง พระบรมฉายาลักษณ์ ภาพเขียน แผนที่ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แฉงปิดประกาศ หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มูลิ์ปรับแสง(ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) กระดาษ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการจ้างหรือพิมพ์ ของใช้บรรจหีบห่อ น้ำหมึกปริ้นท์ ตลับผงหมึก ลวดเย็บกระดาษ กาว น้ำยาลบคำผิด เทป กาว กระเป่า ตะแกรงวางเอกสาร แฟ้ม สมุดประวัติข้าราชการ ปากกา ดินสอ ธงชาติ เสวประดับธง สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตาม หนังสือที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p>	<p>จำนวน</p>	<p>6,000 บาท</p>
<p><b>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</b></p> <p>-เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อใช้ในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลที่เป็นวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า เสวอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม โมด็มประชุม ชุดจ่ายไฟและควบคุมชุดประชุม ปลั๊กไฟฟ้า ลำโพง ไมโครโฟน โคมไฟ พิวส์ สวิตซ์ไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับดาวเทียม ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตาม หนังสือที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p>	<p>จำนวน</p>	<p>10,000 บาท</p>
<p><b>วัสดุก่อสร้าง</b></p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำหรับการก่อสร้าง เพื่อใช้ประโยชน์ในการบริหารราชการ และช่วยเหลือประชาชนในเขตพื้นที่ความรับผิดชอบ เช่น อิฐ หิน ดิน ทราวย กระเบื้อง ปูนซีเมนต์ สังกะสี สี ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา โถส้วม ส้วน เทปวัดระยะ ขวาน ปูนขาว แปรง ทาสี ตะปู เหล็กเส้นจอบ เสียม เลื่อย ไม้ต่าง ๆ ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย น้ำมันทาไม้ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตาม หนังสือที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p>	<p>จำนวน</p>	<p>20,000 บาท</p>

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขรหรือแป้นพิมพ์ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตาม หนังสือที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p>		
งานไฟฟ้าถนน	รวม	1,026,900 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	530,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	300,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด งานผลิตและพิมพ์เอกสาร ค่าจ้างเหมาบุคคลกรณีนงานเร่งด่วน และ ไม่มีอัตราค่าจ้าง ค่าทำแผ่นป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บปกหนังสือหรือเข้าเล่ม จ้างเหมาทางไปรษณีย์ต่าง และงานจ้างเหมาบริการอื่นๆ อยู่ในความรับผิดชอบของ อปท.</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	200,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน หรือค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างเหมาซ่อมไฟฟ้าสาธารณะ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	80,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	80,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ สำหรับใช้ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล กรณี อบรมซ่อมเอง เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า เสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ไมค์ประชุม ชุดจ่ายไฟและควบคุมชุดประชุม ปลั๊กไฟฟ้า ลำโพง ไมโครโฟน โคมไฟ พิวส์ สวิตช์ไฟฟ้า ขา หลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับดาวเทียม ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตาม หนังสือที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p>		

**ค่าสาธารณูปโภค**

**รวม 150,000 บาท**

**ค่าไฟฟ้า**

**จำนวน 150,000 บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสาธารณะในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล

ยามู

และค่าไฟฟ้าสาธารณะส่วนเกินสิทธิขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0810.8/ว 1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560 เรื่องเร่งรัดการแก้ไขปัญหา

ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1138 ลงวันที่ 12

มิถุนายน 2560 เรื่องการชำระค่าไฟฟ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หนังสือที่ มท 0810.8/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560

**งบเงินอุดหนุน**

**รวม 496,900 บาท**

**เงินอุดหนุน**

**รวม 496,900 บาท**

**เงินอุดหนุนส่วนราชการ**

โครงการขยายเขตไฟฟ้า สายหน้ามัสยิด-บ้านแบเลาะ หมู่ที่ 4 บ้านภูมิ  
ปอเนาะ

**จำนวน 420,319 บาท**

-เพื่อเป็นค่าดำเนินการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ สายหน้า  
มัสยิด-บ้านแบเลาะ หมู่ที่ 4 ตำบลยามู รายละเอียดตามหนังสือการไฟฟ้า  
ส่วนภูมิภาค ที่ มท 5310.32/ปน 16652/2561 ดังนี้

(1) แผนกแรงต่ำภายนอก ปีกเสา คอ.ขนาด 9

เมตร จำนวน 23 ต้น พาดสายอลูมิเนียมหุ้มฉนวนขนาด 50 ตร.มม

. ระบบ 1 เฟส 2 สาย ระยะทาง 922 เมตร ติดตั้งยึดโครงแรง

ต่ำ จำนวน 16 ชุด พร้อมเทโคเนแรงต่ำ จำนวน 7 ชุด ติดตั้งล่อฟ้าแรง

ต่ำ 2 ชุด

(2) แผนกไฟสาธารณะภายใน พาดสายอลูมิเนียมหุ้ม

ฉนวน ขนาด 25 ตร.มม. ระยะทาง 922 เมตร ติดตั้งโคมไฟ LED

จำนวน 15 ชุด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 และหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1791 ลงวันที่ 3

เมษายน 2560

-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564)(ฉบับปรับปรุง ครั้งที่

ที่ 4) ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน (แบบ ผ

.02) ลำดับที่ 6 หน้าที่ 116

<p>โครงการขยายเขตไฟฟ้าสายบ้านแบมะ หมู่ที่ 4 บ้านภูมิโปนเนาะ</p> <p>-เพื่อเป็นคำดำเนินการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ สายบ้านแบมะ หมู่ที่ 4 บ้านภูมิโปนเนาะ หมู่ที่ 4 ตำบลยามู รายละเอียดตามหนังสือการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ มท 5310.32/ปน 16652/2561 ดังนี้</p> <p>(1) แผนกแรงต่ำภายนอก พาดสายอลูมิเนียมหุ้มฉนวน ขนาด 50 ตร.มม. ระบบ 1 เฟส 2 สาย ระยะทาง 160 เมตร</p> <p>(2) แผนกไฟสาธารณะภายใน พาดสายอลูมิเนียมหุ้มฉนวน ขนาด 25 ตร.มม. ระยะทาง 456 เมตร ติดตั้งโคมไฟ LED จำนวน 5 ชุด</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564)(ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 4) ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน (แบบ ผ.02) ลำดับที่ 7 หน้าที่ 116</p>	<p>จำนวน</p>	<p>76,581 บาท</p>
<p><b>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b></p>	<p><b>รวม</b></p>	<p><b>120,000 บาท</b></p>
<p><b>งบดำเนินงาน</b></p>	<p><b>รวม</b></p>	<p><b>120,000 บาท</b></p>
<p><b>ค่าใช้จ่าย</b></p>	<p><b>รวม</b></p>	<p><b>120,000 บาท</b></p>
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
<p>โครงการอบรมและทัศนศึกษาดูงานการจัดการขยะมูลฝอย</p>	<p>จำนวน</p>	<p>100,000 บาท</p>
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้การจัดการขยะและทัศนศึกษาดูงานการจัดการขยะมูลฝอยนอกสถานที่ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าจ้างเหมารถ ฯลฯ</p>		
<p>-พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560</p>		
<p>-ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ.2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560</p>		
<p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 306 ลงวันที่ 31 มกราคม 2661 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 629 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561</p>		
<p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>		
<p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564)(ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ลำดับที่ 176 หน้าที่ 110</p>		
<p>โครงการอบรมให้ความรู้การคัดแยกขยะและใช้ประโยชน์จากขยะมูลฝอย</p>	<p>จำนวน</p>	<p>20,000 บาท</p>
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมให้ความรู้การกำจัดขยะมูลฝอย การคัดแยกขยะและใช้ประโยชน์จากขยะมูลฝอย เพื่อลดปริมาณขยะชุมชน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ฯลฯ</p>		
<p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ ว 306 ลงวันที่ 31 มกราคม 2661 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 629 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561</p>		
<p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>		
<p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564)(ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ลำดับที่ 175 หน้าที่ 110</p>		



**แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน**

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	180,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	180,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	180,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการตามรอยพ่ออย่างพอเพียง	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้ความรู้การดำเนินงานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช รัชกาลที่ 9 เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553		
-เป็นแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของระบบเศรษฐกิจชุมชนและแก้ไขปัญหาความยากจน ลำดับที่ 8 หน้าที่ 71		
โครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพ	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการส่งเสริมการประกอบอาชีพต่างๆ ของกลุ่มอาชีพต่างๆ ภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลยามู เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 24 ลงวันที่ 4 มกราคม 2561		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564)(ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 1)ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของระบบเศรษฐกิจชุมชนและแก้ไขปัญหาความยากจน ลำดับที่ 3 หน้าที่ 70		
โครงการส่งเสริมอาชีพเยาวชนว่างงาน	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมอาชีพให้กับเยาวชนที่ว่างงาน ให้มีงานทำ มีรายได้ ไม่ยุ่งเกี่ยวยาสเสพติด เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการ		
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 24 ลงวันที่ 4 มกราคม 2561		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของระบบเศรษฐกิจชุมชนและแก้ไขปัญหาความยากจน ลำดับที่ 6 หน้าที่ 71		

**แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ**

<b>งานกีฬาและนันทนาการ</b>	<b>รวม</b>	<b>330,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>300,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>250,000 บาท</b>
<b>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</b>		
<b>โครงการแข่งขันกีฬายามูสัมพันธ์เกมส์</b>	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าดำเนินการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬายามูสัมพันธ์เกมส์ ประจำปี 2562 เพื่อสร้างความสามัคคีปรองดองและสมานฉันท์ระหว่างคนในพื้นที่ เช่น ค่าจ้างเหมาจัดสถานที่ ค่าวัสดุ ค่ารางวัล ค่าถ้วยรางวัล ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564)(ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคอนและสังคมให้มีคุณภาพ ลำดับที่ 50 หน้าที่ 80		
<b>โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกับหน่วยงานอื่นๆ</b>	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งนักกีฬาเข้าแข่งขันกีฬาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของตนเอง หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นเป็นผู้จัดหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นจัดร่วมกันหรือจัดร่วมกับหน่วยงานอื่น		
รวมถึงการแข่งขันกีฬาตามนโยบายของกระทรวงมหาดไทย		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนากีฬาสู่ความเป็นเลิศและส่งเสริมการท่องเที่ยว ลำดับที่ 61 หน้าที่ 82		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
<b>วัสดุกีฬา</b>	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนวัสดุการกีฬาให้ชุมชนตำบลยามูใช้ในการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพที่ดีและแข็งแรง เช่น ห่วงยาง ลูกฟุตบอล ลูกบึงปอง ไม้ตีปึงปอง ลูกแฮร์บอล ไม้แบดมินตัน ลูกแบดมินตัน ไม้เทนนิส ลูกเทนนิส เชือกกระโดด ตะกร้อ ตะกร้าแฮร์บอล ตาข่ายกีฬา นกหวีด นาฬิกาจับเวลา เสาดาวข่ายกีฬา ห่วงบาสเก็ตบอล ฯลฯ		
- เป็นไปตาม หนังสือที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561		

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการแข่งขันกีฬาและกรีฑายะหริ่งสัมพันธ์เกมส์	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ที่ว่าการอำเภอยะหริ่งโครงการแข่งขันกีฬาและกรีฑายะหริ่งสัมพันธ์เกมส์ ตามหนังสืออำเภอยะหริ่ง ที่ ปน 0518 /ว 1871 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพ (แบบ ผ 02) ลำดับที่ 4 หน้าที่ 115</p>		
<b>งานศาสนาวัดธรรมท้องถิ่น</b>	<b>รวม</b>	<b>390,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>390,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>390,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดงานวันปลาพะพง	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการจัดงานวันปลาพะพงประจำปี เช่น ค่าวัสดุ ค่าจ้างเหมาจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาการกีฬาสู่ความเป็นเลิศและส่งเสริมการท่องเที่ยว ลำดับที่ 66 หน้าที่ 82</p>		
โครงการประเพณีวันสงกรานต์และรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันสงกรานต์และรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ เช่น ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพ ลำดับที่ 56 หน้าที่ 81</p>		
โครงการเมาลิตสัมพันธ์	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเมาลิต สร้างความสามัคคีปรองดอง และระลึกถึงวันสำคัญทางศาสนาให้คงอยู่ต่อไป เช่น จ้างเหมาจัดสถานที่ ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพ ลำดับที่ 51 หน้าที่ 80</p>		

<p><b>โครงการรอมฎอนสัมพันธ์</b></p> <p>-เพื่อเป็นค่าดำเนินการจัดกิจกรรมในเดือนรอมฎอนซึ่งเป็นเดือนสำคัญทางศาสนาอิสลาม เพื่อสร้างความสามัคคีปรองดองประชาชนในตำบล เช่น ค่าวัสดุ ค่าจ้างเหมาจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564)(ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 3) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพ ลำดับที่ 53 หน้าที่ 80</p>	<p>จำนวน 220,000 บาท</p>
<p><b>โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันฮารีรายอ</b></p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมจัดกิจกรรมวันฮารีรายอฮิดัยฟีตริ และฮารีรายอฮิดัยอฎุฮา เพื่อความสามัคคีปรองดองของคนในชุมชน รวมถึงเด็กและเยาวชน ได้มีเวทีแสดงออกในการทำกิจกรรม เช่น ค่าวัสดุ ค่าจ้างเหมาจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564)(ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพ ลำดับที่ 52 หน้าที่ 80</p>	<p>จำนวน 100,000 บาท</p>

### แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

<b>งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน</b>	<b>รวม</b>	<b>4,363,896 บาท</b>
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>4,363,896 บาท</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>4,363,896 บาท</b>
อาคารต่าง ๆ		
<p><b>โครงการก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์ หมู่ที่ 5 บ้านดินแดง</b></p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์ หมู่ที่ 5 บ้านดินแดง ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 4.00 เมตร</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564)(ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 4) ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน ลำดับที่ 94 หน้าที่ 88</p>	<p>จำนวน 288,500 บาท</p>	
<p><b>โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารอเนกประสงค์บาหลีเขาชะหัดันมะขาม หมู่ที่ 5</b></p> <p>-เพื่อเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมอาคารอเนกประสงค์บาหลีเขาชะหัดันมะขาม หมู่ที่ 5 บ้านดินแดง ขนาดกว้าง 4.80 เมตร ยาว 9.00 เมตร</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564)(ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 4) ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน ลำดับที่ 122 หน้าที่ 93</p>	<p>จำนวน 231,300 บาท</p>	

<p>โครงการปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์ชุมชนไทยพุทธ หมู่ที่ 4</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์ชุมชนไทยพุทธ หมู่ที่ 4 บ้านภูมิปอเนาะ ขนาดกว้าง 6.00 เมตร ยาว 6,000 เมตร</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564)(ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 4) ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน ลำดับที่ 93 หน้าที่ 88</p>	จำนวน	516,500 บาท
<p>เงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือ กค(กวจ) 0405/ว 110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561 เรื่องซักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการกำหนดเงื่อนไข และหลักเกณฑ์สัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2055 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2559</p>	จำนวน	31,089 บาท
<p>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค</p>		
<p>โครงการบุกเบิกถนนลงหินคลุกสายบ้านเปาะวอลี หมู่ที่ 4</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบุกเบิกถนนลงหินคลุกสายบ้านเปาะวอลี หมู่ที่ 4 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 410.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.20 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,640 ตารางเมตร พร้อมวางท่อลอด คสล.ขนาด ศก. 0.80 ม. จำนวน 9 ท่อน</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564)(ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 4) ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน ลำดับที่ 171 หน้าที่ 104</p>	จำนวน	1,522,900 บาท
<p>โครงการบุกเบิกถนนลงหินคลุกสายสุหร่าดินแดง-บ้านแบเลาะ หมู่ที่ 5</p> <p>-เพื่อเป็นค่าดำเนินการโครงการบุกเบิกถนนลงหินคลุกสายสุหร่าดินแดง-บ้านแบเลาะ หมู่ที่ 5 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 360.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.20 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,640 ตารางเมตร พร้อมวางท่อลอด คสล.ขนาด ศก. 0.80 เมตร จำนวน 9 ท่อน</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564)(ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 4) ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน ลำดับที่ 172 หน้าที่ 104</p>	จำนวน	1,322,800 บาท
<p>โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล.พร้อมบ่อพัก สายบ้านจุกี หมู่ที่ 3</p> <p>-เพื่อเป็นค่าดำเนินการโครงการวางท่อระบายน้ำ คสล.พร้อมบ่อพัก สายบ้านจุกี หมู่ที่ 3 ขนาด ศก. 0.60 เมตร ยาว 65.00 เมตร</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564)(ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 4) ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน ลำดับที่ 170 หน้าที่ 104</p>	จำนวน	217,900 บาท

เงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	91,908 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้		
-เป็นไปตามหนังสือ กค(กวจ) 0405/ว 110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561 เรื่องชี้แจงข้อแนะทางปฏิบัติในการกำหนดเงื่อนไข และหลักเกณฑ์สัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2055 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2559		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ปรับปรุงถนน ระบายน้ำ อาคารต่าง ๆ ฯลฯ		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552		
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	40,999 บาท
ค่าออกแบบงานก่อสร้าง และหรือควบคุมงานก่อสร้าง		
-เพื่อจ่ายเป็นค่าออกแบบและหรือควบคุมงานก่อสร้างที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0803 /ว 55 ลงวันที่ 10 มกราคม 2557		

#### แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	จำนวน	10,000 บาท
โครงการส่งเสริมสนับสนุนและให้ความรู้การปลูกผักสวนครัว		
-เพื่อเป็นค่าดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการส่งเสริมสนับสนุนและให้ความรู้การปลูกผักสวนครัวเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.4/ว 1459 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของระบบเศรษฐกิจและแก้ปัญหาความยากจน ลำดับที่ 13 หน้าที่ 72		

<b>งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการรักษา รักษา รักษาชุมชน	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการรักษา รักษา รักษาชุมชน ตามตามโครงการรักษา รักษา รักษาแผ่นดิน ในการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เพื่อสร้างจิตสำนึกในการดูแลทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0810.5/ว 608 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ลำดับที่ 181 หน้าที่ 108</p>		
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าดำเนินการกิจกรรมตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช เพื่อให้คงอยู่จนถึงคนรุ่นต่อๆ ไป เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ ว 164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564)(ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 4) ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของระบบเศรษฐกิจชุมชนและแก้ไขปัญหาความยากจน ลำดับที่ 15 หน้าที่ 72</p>		
<b>แผนงานงบกลาง</b>		
<b>งบกลาง</b>	<b>รวม</b>	<b>3,155,242 บาท</b>
<b>งบกลาง</b>	<b>รวม</b>	<b>3,155,242 บาท</b>
<b>งบกลาง</b>	<b>รวม</b>	<b>3,155,242 บาท</b>
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	67,500 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าสมทบกองทุนประกันสังคมสำหรับนายจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ/พนักงานจ้างทั่วไป ในอัตราร้อยละ 5</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557, พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533, และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564)(ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 4) ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการที่ดี ลำดับที่ 69 หน้าที่ 83</p>		

<p>เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุตามโครงการสนับสนุนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพ ลำดับที่ 45 หน้าที่ 79</p>	<p>จำนวน</p> <p>1,995,000 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพคนพิการ</p> <p>-เพื่อตั้งจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้พิการตามโครงการสนับสนุนเบี้ยยังชีพผู้พิการตามนโยบายรัฐบาล</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 และตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.2542</p> <p>-เป็นแผนพัฒนาสี่ปี (2561- 2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพ ลำดับที่ 48 หน้าที่ 79</p>	<p>จำนวน</p> <p>645,000 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>-เพื่อตั้งจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์โครงการสนับสนุนเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ตามนโยบายรัฐบาล</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.2542</p> <p>-เป็นแผนพัฒนาสี่ปี (2561- 2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพ ลำดับที่ 47 หน้าที่ 79</p>	<p>จำนวน</p> <p>18,000 บาท</p>
<p>สำรองจ่าย</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือบรรเทาความเดือดร้อนกรณีเร่งด่วนของประชาชนตำบลยาม</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0313.4/ ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 526 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2560</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1064 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1173 ลงวันที่ 15 มิถุนายน 2560</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1520 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2560</p> <p>-เป็นแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดี ลำดับที่ 87 หน้าที่ 86</p>	<p>จำนวน</p> <p>211,710 บาท</p>



## รายจ่ายตามข้อผูกพัน

สบทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลยามู	จำนวน	60,000 บาท
-เพื่อจ่ายเงินสบทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.)ตามหลักเกณฑ์ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2557		
-เป็นแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคคนและสังคมให้มีคุณภาพ (แบบ ผ 02) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 113		
เงินสบทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	158,032 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินสบทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น		
-เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 29 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 และหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 30 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564)(ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 4) ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี ลำดับที่ 70 หน้าที่ 83		